

شرایط ثبت نام در نمایشگاه

۱. ارایه کپی روزنامه رسمی ، کپی جواز کسب با تاریخ معتبر و یا پروانه بهره برداری از مراجع ذیربط، نامه رسمی افذ نمایندگی از شرکت مادر (برای واحد های دارای نمایندگی)
۲. اولویت واگذاری غرفه بستگی به تاریخ رزرو غرفه و واریز وجه بطور کامل دارد. تعیین محل غرفه به اختیار شرکت نمایشگاهها می باشد و لیکن در صورت امکان با توجه به تاریخ رزرو غرفه و واریز وجه بطور کامل و تکمیل کلیه فرمها ، نظر غرفه دار در رابطه با محل غرفه تامین خواهد شد.
۳. شرکت کنندگان مجاز به واگذاری و یا تعویض غرفه های خود با غیر نبوده و هرگونه تغییرات درخواستی فقط با تایید کتبی برگزارکننده ممکن خواهد بود.
۴. فسخ قرارداد مشارکت از طرف شرکت کننده و استرداد وجه پرداخت شده تا ۳۰ روز قبل از برگزاری ۱۰٪ کسر می گردد درخواست انصراف بصورت کتبی تا ۲۰ روز قبل از برگزاری باکسر ۷۰ درصد مبلغ قرارداد و کمتر از ۱۰ روز با کسر ۹۰ درصد مبلغ قرارداد پذیرفته می شود.

مقررات و شرایط شرکت در نمایشگاه

۱. براساس قوانین سازمان صنعت معدن و تجارت فروش در کلیه نمایشگاهها ی تخصصی ممنوع می باشد
۲. غرفه داران ممتزم موظف هستند نام شرکت غرفه ساز فودرا قبل از آغاز غرفه سازی به همراه گرید و لیست پرسنل بیمه شده تامین اجتماعی به همراه چک ضمانت غرفه سازی طبق شرایط شرکت سرمایه گذاری و توسعه کیش تمویل نمایند
۳. عملیات مربوط به آماده سازی غرفه را حداکثر ۲۴ ساعت قبل از تاریخ افتتاح نمایشگاه ((ساعت ۲۰ روز دوشنبه مورخ ۶ دی ماه ۱۴۰۰)) به پایان برسانند .لازم به توضیح است غرفه داران موظف به تمویل یک عدد چک ضمانت به مبلغ ۲۰٪ کل غرفه در وجه شرکت مجری می باشد در صورت آماده نبودن غرفه ، غرفه مورد نظر در روز افتتاحیه معلق و مسدود و چک دریافتی وصول می گردد و غرفه دار مق هیچگونه اعتراضی در این زمینه دارا نمی باشد.
۴. غرفه ها حداکثر ۴ روز قبل از افتتاح نمایشگاه در اختیار غرفه داران قرار خواهد گرفت.
۵. غرفه آرایه، تزئینات داخلی و نظافت داخل غرفه در طول دوره برگزاری نمایشگاه به عهده غرفه داران بوده و در صورت نیاز به وسایل اضافی می بایست راسا نسبت به تامین آن اقدام نمایند .
۶. غرفه دار موظف خواهد بود از هنگام افتتاح تا پایان مراسم افتتاحیه از جمع آوری و تعطیل نمودن غرفه، فودداری و یک روز قبل از اتمام مدت نمایشگاه ضمن انجام تسویه حساب و افذ مجوز کتبی از امور مالی شرکت مجری اقدام نماید و نسبت به انتقال لوازم خود از نمایشگاه و تمویل غرفه به صورت اولیه به مسولین نمایشگاه در زمان تعیین شده اقدام نماید .

۷. صامب غرفه صرفاً مجاز به استفاده از فضای واگذاری، ممل واگذاری و امکانات متعارف غرفه بوده و در صورت استفاده نادرست، جبران هر گونه فسارت وارده اتمالی از جمله ((نوشتن ویا سوراخ کردن پانل ها ویا اسپیس فریم های نمایشگاهی و جابجایی پانل های نمایشگاهی سوراخ کردن کف سالنها و مموطه نمایشگاه ممنوع می باشد)) را تعهد می نماید و همچنین انجام هر گونه تغییری در شکل و سافتار غرفه و یا متعلقات آن، تنها با کسب مجوز کتبی از مدیریت نمایشگاه میسر می باشد (تعیین و برآورد فسارت توسط کمیته اجرایی نمایشگاه و با اخذ نظر کارشناس انجام فواهد شد)

۸. غرفه دار اجازه نصب پرده، پوستر و سایر عوامل تبلیغی در فارچ از غرفه ودر ممل بالای سر غرفه را ندارد. در صورت تمایل با هماهنگی و پرداخت هزینه می تواند مجوز کتبی لازم از روابط عمومی نمایشگاه دریافت کند. امور نمایشگاه ها عوامل تبلیغاتی که بدون مجوز نصب شده اند را جمع آوری فواهد نمود. درضمن در صورت معرفی و تبلیغ برند فاص در نمایشگاه توسط غرفه داران می بایست مجوز کتبی تبلیغ و ارائه برند مورد نظر از صامب امتیاز برند به مدیریت نمایشگاه ارائه گردد در صورت عدم رعایت کلیه تبلیغات برندهای بدون مجوز جمع آوری فواهند شد.

۹. مضور غرفه داران حداقل ۱۵ دقیقه قبل از آغاز ساعت بازدید همراه با کارت سینه الزامی است و چنانچه به علت عدم مضور یا عدم توجه مسولین غرفه در طول ساعات گشایش سالن و بازدید عموم، کالا یا وسایل داخل غرفه مفقود گردد هیچ مسولیتی متوجه نمایشگاه نفواهد بود رعایت کامل مقررات جاری و ضوابط ماکم و تدوینی نمایشگاه از جمله استفاده از کارت شناسایی، رعایت ساعات کار نمایشگاه، زمان تمویل و تفلیه غرفه و ... الزامی است.

۱۰. انتظار می رود که غرفه داران عزیز ضمن رعایت کامل شئونات اسلامی، بر فرود مناسب با بازدید کنندگان داشته باشند و پوشش و آرایش غرفه داران زننده و فارچ از عرف نباشد. و بر اساس دستورالعمل های ابلاغ شده دادستانی کل کشور پوشیدن کراوات برای آقایان و پوشیدن مانتوهای کوتاه و استفاده از شال برای بانوان ممترم ممنوع می باشد لازم به توضیح است در صورت عدم رعایت از طرف غرفه داران ممترم طبق ضوابط با آنها بر فرود فواهد شد.

۱۱. مسولیت رعایت نکات فنی نشریه ۱۳ (تاسیسات اکتریکی سازمان نظام مهندس) و نشریه ۱۲ (رعایت نکات ایمنی سازمان مهندسی) در خصوص غرفه های فودساز برعهده شرکت کننده پیمانکار(غرفه سازی و برقکاران) غرفه مربوطه می باشد.

۱۲. صدای سیستم صوتی در مد معقول و صدای آنها از محدوده غرفه فارچ نشود و مزاحمت برای غرفه های اطراف ایجاد ننماید.

۱۳. تصاویری که از طریق کامپیوتر و یا سایر دستگاه ها پخش میشود در مد معمول و متناسب با جامعه اسلامی باشد.

۱۴. غرفه دارن به هر دلیلی تا روز بعد از افتتاحیه نمایشگاه مجاز به تعطیل نمودن غرفه فود در ممل نمایشگاه نفواهند بود.

۱۵. ثبت نام و حضور در نمایشگاه به منزله پذیرش کلیه مفاد این قرارداد بوده و مسئولیت عدم رعایت هر یک از آنها بعهده شرکت کننده می باشد.

۱۶. شرکت برگزارکننده نمایشگاه در واگذاری تبلیغات ، وامتیاز اسپانسر به شرکتهای متقاضی مفتاحر بوده و مق انتخاب را از بین متقاضیان برای فود محفوظ میدارد

۱۷. در صورت درخواست بیشتر امکانات برقی در صورت امکان و با تایید ناظر فنی سالن ودر قبال دریافت وجه مربوطه قابل اجراء می باشد.

۱۸. طبق دستورالعمل شرکت سرمایه گذاری وتوسعه کیش ورود هر گونه مصالح سافتمانی از قبیل گچ، سیمان، هر نوع ماسه، پوکه، شن، سنگ ریزه، هر نوع خاک، آسفالت، تیغه گچی، بلوک و مشابه آنها و همچنین هر نوع ماشین آلات از قبیل، اره برقی، دستگاه برش، دستگاه جوش وپمپ باد و پیستوله رنگ پاشی و ابزار و ادوات مکمل یا مشابه آنها و هر گونه آهن آلات فاح جهت سافت غرفه به سالن نمایشگاه ممنوع می باشد در صورت رعایت نکردن فسارت و از سافت غرفه مربوطه جلوگیری می گردد.

۱۹. شرکتهایی که غرفه فودساز دارند غرفه سازان موظف هستند کابل برق را تا نزدیک تابلوهای برق نمایشگاه در اختیار مسئول برق سالن قرار دهند .

۲۰. غرفه داران موظف هستند حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از اتمام نمایشگاه نسبت به جمع آوری غرفه وتجهیزات آن اقدام نمایند . در غیر این صورت مبلغ فسارت از چک تضمینی کسر میگردد. بدیهی است پس از پایان مهلت مسئولیت مفقود شدن ویا فسارت احتمالی برعهده غرفه داران می باشد .

۲۱. شرکت کنندگان مکلفند کالاهای نمایشی فودر در قبال آتش سوزی، حوادث و.. بیمه نمایند. مسئولیت حوادث برعهده شرکت کننده می باشد.

۲۲. شرکتهای در انتخاب غرفه های فود بصورت با شرایط غرفه بندی و بدون غرفه در فرج ثبت نام دقت نمایند در روز نمایشگاه دچار مشکل نشوند.

۲۳. غرفه داران و غرفه سازان موظف به رعایت کلیه پروتکل های بهداشتی می باشند.

۲۴. شرکتهای که غرفه سازی فاص دارند بایستی اعلام و دستورالعمل غرفه سازی در نمایشگاه را دریافت نمایند

اینجانب
نماینده شرکت
ضمن دریافت یک نسخه از
قوانین ومقررات هفدهمین نمایشگاه تفصیصی صنعت سافتمان و صنایع وابسته کیش با اطلاع کامل از قوانین ومقررات مربوطه ((۴بند در مورد قوانین وشرايط ثبت نام و۲۴ بند در مورد قوانین وشرايط مشارکت در نمایشگاه)) واعلام موافقت با قوانین وتعهد به انجام آنها درخواست مشارکت در این نمایشگاه را دارم.

مهر و امضاء شرکت

تاریخ :